

**Erdőkertes Község Önkormányzat képviselő-testületének
8/2015. (IV. 30.) önkormányzati rendelettel módosított
2/2014. (II. 28.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről
egységes szerkezetben**

Erdőkertes Község Önkormányzat képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) és f) pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 23. § (1) bekezdése alapján az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről az alábbi rendeletet alkotja.

1. Általános rendelkezések

1. §.

A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra, valamint annak költségvetési szerveire.

2. Az önkormányzat összesített 2014. évi költségvetése

2.§

A képviselő-testület az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2014. évi költségvetési kiadási és bevételi főösszegét intézményfinanszírozás nélkül **927.820** ezer forintban, intézményfinanszírozással **1.197.418** ezer forintban állapítja meg. (1-20. sz. mellékletek szerint)

3. §.¹

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat – beleértve a költségvetési szerveit - 2014. évi költségvetésének

a) bevételi főösszegét	1.569.309 ezer forintban
b) kiadási főösszegét	1.569.309 ezer forintban

határozza meg.

4. §.

(1) Az önkormányzat összesített 2014. évi kiemelt kiadási előirányzatai az alábbiakban meghatározott tételekből állnak, azaz

a) működési költségvetés	565.627 e Ft
aa) személyi juttatások:	275.490 e Ft
ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	65.505 e Ft
ac) dologi kiadások:	171.382 e Ft
ad) ellátottak pénzbeli juttatásai:	18.700 e Ft
ae) egyéb működési célú kiadások:	34.550 e Ft
b) felhalmozási költségvetés	132.060 e Ft
ba) beruházások,	76.360 e Ft
bb) felújítások	72.200 e Ft
bc) egyéb felhalmozási kiadások	3.000 e Ft
c) finanszírozási kiadások	210.633 e Ft

amelyből:

¹ Módosította: 8/2015. (IV. 30.) önk. rendelet 1. §-a. Hatályos: 2015. május 1-jétől.

ca) belföldi finanszírozás kiadásai	172.912 e Ft
cb) külföldi finanszírozás kiadásai	37.731 e Ft

(2) Az önkormányzat összesített kiadásaiból (1.sz.melléklet)

- a) a kötelező feladatok kiadásai: 646.394 e Ft,
- b) az önként vállalt feladatok kiadásai: 154.136 e Ft,
- c) állami (államigazgatási) feladatok kiadásai: 127.290 e Ft.

(3) A helyi önkormányzat nevében végzett beruházási kiadások beruházásonként , felújítási kiadások felújításonként - a 14.sz.melléklet tartalmazza

(4) A helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásai, szociális, rászorultság jellegű ellátásai: 18.700 e Ft

(5) A költségvetési évben a helyi önkormányzatnak a következő fejlesztési célja azok, amelyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási Tv.) 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető megkötése válik, vagy válhat szükségessé

- a) kommunális munkagép beszerzése fejlesztési cél,

(6) Az (5) bekezdésben meghatározott fejlesztési célok miatt az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összege: 40.000 e Ft.

5. §.

Az Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit és kiadásait, 14. számú melléklet tartalmazza.

6. §.

Az önkormányzat összevont költségvetésében az általános tartalék 0 e Ft, a céltartaléka 0 e Ft.

7. §.

A költségvetési egyenleg

- a) működési cél szerint 263.115 e Ft többlet
- b) felhalmozási cél szerint 96.760 e Ft hiány.
- c) finanszírozási műveletek szerint 166.355 hiány

3.Költségvetési létszámkeret

8.§.

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2014. évre összesített – közfoglalkoztatottak nélküli – engedélyezett létszám-előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg (17.sz.melléklet)

- a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlaglétszám – 88 fő,
- b) a 2013. év utolsó napján, 2014.év első napján foglalkoztatott záró és nyitó létszám 84 fő.

(2)A közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata a pályázati lehetőségek figyelembevételével került megállapításra.

- a) hosszú távú közfoglalkoztatás. 25 fő
- b) téli közfoglalkoztatás 50 fő

4.A költségvetés készítésére, végrehajtására és módosítására vonatkozó szabályok

9.§

(1) Az önkormányzat és a költségvetési szervei bevételi és kiadási előirányzatai a Képviselő testület által év közben módosíthatók, átcsoportosíthatók.

(2) A képviselő-testület a jóváhagyott működési és felhalmozási költségvetés előirányzat-csoportok közötti átcsoportosítás jogát 5.000 e Ft-ig (alkalmanként és intézményenként) és az általános és céltartalék terhére történő átcsoportosítás jogát a polgármesterre ruházza át.

(3) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet, vagy elkülönített állami pénzalap pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja. A képviselő-testület az első negyedév kivételével negyedévenként, de legkésőbb a beszámoló megküldésnek határidejéig, december 31-i hatállyal dönt a költségvetési rendelet módosításáról.

(4) Ha év közben az Országgyűlés előirányzatot zárol, annak kihirdetését követően a polgármester haladéktalanul a képviselő-testület elé terjeszti a költségvetés módosítását.

10. §

(1) A költségvetési szerveknek a jóváhagyott éves költségvetés alapján, a vonatkozó jogszabályokban, valamint az alapító okiratokban meghatározott követelmények és feltételek érvényesítésével kell működniük és gazdálkodniuk a gazdaságosságra, a hatékonyságra és az eredményességre vonatkozó előírások, a gazdálkodási, számviteli szabályok maradéktalan betartása, és az ellenőrizhetőség szempontjainak biztosítása mellett.

(2) A költségvetési intézmények saját nevükben kötelezettséget nem vállalhatnak, csak a polgármesterrel történt egyeztetés és ellenjegyzés után történhet megrendelés.

(3) Az önkormányzat költségvetési szervei szabadon nem használhatják fel a jóváhagyott bevételi előirányzatokon felüli többletbevételüket, kivéve a saját pályázattal elnyert kötött felhasználású többletbevételt.

(4) A többletbevétel felhasználása – kivéve a pályázati úton elnyert pályázati bevételt – a képviselő-testület előirányzat módosítása után történhet.

11.§

(1) A tervezett bevételek elmaradása nem vonhatja maga után a költségvetési támogatás növekedését, azt a kiadás csökkentésével kell az intézményeknek ellensúlyozni.

(2) Amennyiben az önkormányzat tervezett bevételei nem folynak be – úgy az intézmények működési feltételeinek biztosítását kivéve – a kiadások sem teljesíthetőek a tervben szereplő szinten.

12.§.

(1) Az önkormányzati gazdálkodás során az év közben létrejött költségvetési többlet beruházásokra fordítható, valamint értékpapír vásárlás illetve pénzügyi pénzlekötés útján hasznosítható.

(2) Az (1) bekezdés szerinti hasznosítással kapcsolatos szerződések illetve pénzügyi műveletek lebonyolítását a képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja. A polgármester a megtett intézkedéséről a következő testületi ülésen tájékoztatást ad.

(3) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a mindenkori költségvetési törvényben meghatározott nemzeti közbeszerzési értékhatárt el nem érő ügyekben szerződéseket, megállapodásokat kössön, melyről a következő testületi ülésen tájékoztatást kell, hogy adjon.

(4) A Képviselő-testület az átmeneti likviditási problémák kezelésére hozzájárul ahhoz, hogy az önkormányzat a számlavezető pénzügyintézzettel - a 2014. évi költségvetési évben a 12.000 e

Ft összegű munkabérhitel felvételére kötött szerződést meghosszabbítsa, amennyiben a hatályos törvények megengedik.

(5) A hitel és járulékai visszafizetésének biztosítékaul az önkormányzat a költségvetési bevételeit és a folyószámlahittel jelenleg is jelzáloggal terhelt ingatlanait jelöli meg. A képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a hitel-visszafizetés időtartama alatt a kért hitelt és a járulékait a költségvetésbe betervezi és jóváhagyja.

(6) A képviselő-testület feljogosítja a polgármestert a munkabérhitel szerződés aláírására.

13.§.

(1) A költségvetési szervek feladatainak változását a képviselőtestület engedélyezi az alapító okirat egyidejű módosításával.

(2) A költségvetési szerveknél szakmai programok indításához, feladatmutatót érintő fejlesztéshez a képviselőtestület előzetes hozzájárulása szükséges. A döntést megelőzően vizsgálni kell annak rövid és hosszabb távú költségvetési hatását.

(3) Amennyiben a (2) bekezdésben jelentkező feladatváltozást az intézményvezető előirányzatain belül biztosítani tudja, illetve további évekre a feladatváltozás bizonyíthatóan nem jár kiadási többlettel, akkor is köteles azt előzetesen a polgármesternek bejelenteni, aki a fenntartó nevében azt engedélyezi.

(4) A normatív állami hozzájárulásokot megalapozó feladatmutatók évközi változásáról azok csökkenése esetén tárgyév április 25-éig, július 25-éig, október 10-éig, növekedése esetén legkésőbb július 25-éig a költségvetési szerv vezetője köteles az igénylésért felelős iroda vezetője részére adatot szolgáltatni.

(5) A költségvetési szervek vezetői felelősek a feladatmutatókhoz kötött állami normatív hozzájárulások igénylését megalapozó mutatószámok (létszám, stb.) valóságtartalmáért, a normatív elszámolásokhoz szükséges dokumentumok helyességért, valamint kötelesek a normatív támogatás alapját képező nyilvántartásokat naprakészen vezetni.

14.§.

(1) A képviselő-testület a társadalmi önszerveződő közösségek, sportegyesületek, együttesek, klubok, alapítványok, egyházi közösségek stb. részére pénzbeli támogatást nyújt e Rendelet 15. §. (1) – (5) bekezdésében foglalt előírások mellett.

15.§.

(1) Az előző § szerinti támogatások folyósítására azt követően kerülhet sor, hogy a támogatott szervezetekkel/magánszemélyekkel az Önkormányzat nevében a polgármester „Megállapodás”-t köt a támogatási összeg rendeltetésszerű felhasználásáról, valamint annak elszámolásáról.

(2) A Megállapodás megkötésének feltétele, hogy a támogatott szervezet/magánszemély írásban nyilatkozik arról, hogy köztartozás nem terheli, illetve gazdálkodó és egyéb szervezetek felé fennálló tartozása nincs, valamint, hogy megfelel a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt feltételeknek.

(3) A támogatott jogosult részben, vagy egészben lemondani a támogatásról, amennyiben az általa vállalt feladat objektív okból nem vagy csak részben valósítható meg.

(4) Amennyiben a pénzeszközátvevő az átvett támogatást vagy annak egy részét jogtalanul vette igénybe, azt nem a pályázatban megjelölt programra, feladatra használta fel, vagy a támogatások igényléséhez valótlan adatokat szolgáltatott, a támogatást az önkormányzat költségvetési számlájára köteles egy összegben visszafizetni.

(5) A támogatott, a rendeltetés szerinti felhasználásról elszámolást készít, melyet a megvalósulás utáni 30 napon belül a felhasználást igazoló bizonylatok hitelesített másolatával a támogatónak bemutat. Amennyiben az elszámolási kötelezettségnek nem tesznek eleget, a továbbiakban önkormányzati támogatásban nem részesülhetnek.

(6) A támogatások felhasználásáról a támogatott szervek legkésőbb a költségvetési évet követő március 31-ig kötelesek a támogatást megítélő részére írásbeli beszámolót készíteni,

16.§.

(1) Az intézmények részére jóváhagyott önkormányzati támogatás tartalmazza a költségvetési törvényben, a közoktatási törvényben és végrehajtási rendeleteiben meghatározott közoktatási, kötelezően ellátandó szakmai feladatokhoz kapcsolódó hozzájárulást.

(3) A Polgármesteri Hivatal közszolgálati alkalmazottai tekintetében – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011.CXCIX. törvény és a 2013.évi CCXXX.törvény a Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről 54.§ (1) bekezdés alapján – az illetményalap 2013. évben 38.650 Ft.

(4) A képviselő-testület a felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselők részére egységesen valamennyi köztisztviselőre kiterjedően 10 %-os illetménykiegészítést, állapít meg.

(5) A polgármesteri hivatalban egységesen valamennyi vezető köztisztviselőre kiterjedően 10 %-os illetménypótlékot, biztosít.

(6) A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 69. §.-ában foglalt illetménypótlék számítási alapja 2013. évben 20.000 Ft.

17. §

(1) A képviselő-testület a közalkalmazottak számára a közalkalmazottak jogállásáról szóló többször módosított 1992. évi XXXIII. Törvény által kötelezően előírt illetmény eléréséhez szükséges bértömeget biztosítja.

(2) A besorolások szabályszerűségéért az intézményvezető a felelős.

5.Pénzellátás szabályai

18.§.

(1) A bevételek beszedése, a kiadások teljesítése során pénzkímélő fizetési módot kell alkalmazni. Készpénzes fizetés lehet: készlet, kisértékű tárgyi eszköz, kiküldetési rendelvény, megbízási díj és kisösszegű szolgáltatás céljaira. Az intézményeknek kisösszegű kifizetéseikhez, havonta egy alkalommal készpénz ellátmányt biztosít a pénzügyi iroda. Az óvoda 30,000 Ft, a faluház 20,000 Ft összeggel a tárgyhót követő hónap 10-ig elszámol.

(2) Az intézményeknek havonta, a tárgyhót megelőző hónap 28-áig pénzellátási (finanszírozási) tervet kell készíteniük, melyet a polgármester és a jegyző jóváhagyása után lehet teljesíteni.

(3)Az intézmények megbízási szerződést csak a polgármester és jegyző előzetes engedélyével köthetnek.

(4) Az intézmények önkormányzati támogatásának és normatíva rendelkezésre bocsátása - az intézményi saját bevételek képződésére, valamint a pénzellátási (finanszírozási) tervben foglaltakra is figyelemmel - a tényleges szükséglethez igazodik.

(5) A pénzellátási tervtől eltérő, vagy azt meghaladó felhasználásra a polgármesternek benyújtott kérelem alapján kerülhet sor.

(6) Az intézményi bankszámlák napi záró egyenlege a heti utolsó finanszírozási napon az önkormányzat számlájára átvezetésre kerül.

6.A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

19. §

(1) A költségvetés végrehajtását az önállóan működő és gazdálkodó, az önállóan működő költségvetési szervek tekintetében a polgármesteri hivatal köteles ellenőrizni, az éves ellenőr-

zési munkatervében foglaltak szerint. Az ellenőrzés tapasztalatairól a polgármester a zár-
számadási rendelettervezet előterjesztésekor köteles a képviselő-testületet tájékoztatni.

(2) A jegyző köteles gondoskodni valamennyi önállóan működő és gazdálkodó, továbbá önál-
lóan működő költségvetési szerv tekintetében a FEUVE rendszer és a belső ellenőrzés meg-
szervezéséről és működtetéséről.

20. §

Záró és vegyes rendelkezések

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2014. január 1-
jétől kell alkalmazni.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

Erdőkertes, 2014. február 21.

Dr.Pásztor László sk.
polgármester

Vargáné Rajna Ágnes sk.
címetes főjegyző

Mellékletek: 1 – 20-ig, külön jegyzék szerint.

Kihirdetve:

Erdőkertes, 2014. február 28.

Vargáné Rajna Ágnes sk.
címetes főjegyző

Záradék!

Egységes szerkezetben 2015. május 8-án kihirdetve.

Erdőkertes, 2015. május 8.

Vargáné Rajna Ágnes
címetes főjegyző